

ADATVÉDELMI SZABÁLYZAT

Fonlak – Tress Hairstyle

Kovácsné Kiss Erika E. V.

Székhely: 2500, Esztergom Kopácsy József utca 47/B

Adószám: 55759364-1-31

I. A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA, ADATKEZELŐ MEGHATÁROZÁSA

I. 1. A Szabályzat célja az adatok kezelésére vonatkozó alapvető szabályok meghatározása annak érdekében, hogy a természetes személyek magánszféráját az adatkezelők tiszteletben tartsák. A Magyarország területén folytatott minden olyan adatkezelésre és adatfeldolgozásra kiterjed, amely természetes személy adataira, valamint közérdekű adatra vagy közérdekből nyilvános adatra vonatkozik.

I. 2. A szabályzat az alábbi hatályos jogszabályok alapján került kialakításra:

- 1995. évi CXIX. törvény a kutatás és a közvetlen üzletszerzés célját szolgáló név- és lakcímadatok kezeléséről
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2016/679/EU Rendelet (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK Rendelet hatályon kívül helyezéséről
- Magyarország Alaptörvénye
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről
- 2012. évi I. törvény a Munka Törvénykönyvéről
- 2012. évi C. törvény a Büntető Törvénykönyvről
- 2003. évi C. törvény az Elektronikus Hírközlésről
- 2013. évi CLXV. törvény a panaszokról és a közérdekű bejelentésekről
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2008. évi XLVIII. törvény a gazdasági reklámtevékenység alapvető feltételeiről és egyes korlátairól
- 2000. évi C. törvény a számvitelről

- 2017. évi LIII. törvény a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról
- 2005. évi CLXIV. törvény a kereskedelemről
- 2012. évi LXXXVIII. törvény a termékek piacfelügyeletéről
- 210/2009. (IX. 29.) Kormányrendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről

I. 3. Az Adatkezelő adatai:

Cégnév: Kovácsné Kiss Erika (a továbbiakban: Adatkezelő)

Székhely: 2500, Esztergom Kopácsy József utca 47/B

Adószám: 55759364-1-31

I. 4. Az Adatkezelő tevékenysége során fokozottan ügyel a személyes adatok védelmére, a kötelező jogi rendelkezések betartására, a biztonságos és tisztességes adatkezelésre. Az Adatkezelő a rendelkezésére bocsátott személyes adatokat minden esetben a hatályos magyar és Európai Unió jogszabályoknak, valamint etikai elvárásoknak eleget téve kezeli, minden esetben megteszi azokat a technikai és szervezési intézkedéseket, amelyek a megfelelő biztonságos adatkezeléshez szükségesek. Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot, hogy az Adatvédelmi Szabályzatot megváltoztassa, ez esetben a módosított Szabályzatot nyilvánosan közzéteszi.

II. A JELEN SZABÁLYZATTAL ÉRINTETT LEGFONTOSABB ALAPELVEK

II. 1. Személyes adat akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett – különleges adat esetén írásban – hozzájárul, vagy azt törvény vagy törvény felhatalmazása alapján, az abban meghatározott körben helyi önkormányzat rendelete elrendeli.

II. 2. Személyes adatot kezelni csak meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében lehet. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie e célnak. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas, csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig.

III. SZERVEZETEN BELÜLI ADATKEZELÉS CÉLJÁNAK MEGHATÁROZÁSA

III. 1. Az Adatkezelő tevékenysége során a jelen Szabályzatban meghatározottak figyelembevételével jár el.

III. 2. Az Adatkezelő fő gazdasági tevékenysége: Helyi népművészeti, néprajzi, kézműves, építészeti és kulturális értékek, örökségek bemutatása

III. 3. A jelen Szabályzat alapján valamennyi, a tevékenység során az Adatkezelő birtokába jutott személyes adat kezelését rögzíti. Adatkezelésnek minősül az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők rögzítése.

III. 4. Az ügyfelekkel kapcsolatosan a személyes adatok kezelése során a célhoz kötöttség elve érvényesül. Az Adatkezelő a rendelkezésére álló személyes adatok kezelése során az ügyfelek hozzájáruló nyilatkozatával üzleti tartalmú elektronikus megkereséssel élhet.

III. 5. Adótitkot, egyéb, az ügyfelek által átadott dokumentumokat harmadik fél részére az ügyfél írásbeli hozzájárulása nélkül az Adatkezelő nem szolgáltat ki, kivéve a jogszabályban előírt kötelezettségeit. A tudomására jutott üzleti titkot megőrzi, azt harmadik fél részére nem adja át.

III. 6. Az Adatkezelő feladata a továbbiakban:

III. 6. 1. Az ügyfelek adatainak nyilvántartása és megőrzése során a hatályos jogszabályokban foglaltak betartása.

III. 6. 2. Üzleti titokkal kapcsolatos előírások betartása, azok megszegésével járó jogkövetkezményekre való írásbeli figyelmeztetése az érintettek részére.

IV. AZ ADATVÉDELMI INTÉZKEDÉSEK MEGHATÁROZÁSA, ADATKEZELÉS BIZTONSÁGA

IV. 1. Az Adatkezelő az adatokat védi különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés ellen. Az Adatkezelő olyan technikai, szervezési és szervezeti intézkedésekkel gondoskodik az adatok biztonságáról, ami az adatkezeléssel kapcsolatban jelentkező kockázatoknak megfelelő védelmi szintet nyújt.

IV. 2. A személyes adatok védelméhez fűződő jogot és az érintett személyiségi jogait – ha törvény kivételt nem tesz – az adatkezeléshez fűződő más érdekek – ideértve a közérdekű adatok nyilvánosságát is – nem sérthetik.

IV. 3. Az adatok tárolása, selejtezése, felhasználásának, feldolgozásának, továbbításának fizikai, üzemeltetési és technikai biztonsági módozata a jogszabályoknak megfelelően történik, pontos dokumentálással lekövetve.

IV. 4. A magánszemély részére a tiltakozási jog biztosításáról való tájékoztatás, ennek megtagadása (jogszabályhelyi hivatkozás alapján), az érintettek azonosításának módjáról való rendelkezést jelen Szabályzat tartalmazza.

IV. 5. Adatvédelmi incidens esetén követendő protokoll-eljárásban az Adatkezelő tájékoztatását követően a rendszer üzemeltetőjével haladéktalanul fel kell venni a kapcsolatot a további adatvesztés elkerülése érdekében. Az adatvédelmi incidens bekövetkeztét követően elsődleges feladat az érintettek tájékoztatása, a megtett intézkedésekről való pontos dokumentáció ismertetése, amennyiben lehetséges, az adatmentés megszervezése.

IV. 6. A számlázás során a vásárló természetes személyazonosító adatainak, lakcímének feltüntetése jogszabályi kötelezettség. Ebben az esetben az adatkezelés jogalapja az Eker. 13/A. § (2) bekezdése, amely alapján az Adatkezelő kezelheti a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos személyes adatokat.

IV. 7. Az adatkezelés időtartama a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169. § (2) bekezdése alapján a könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylat megőrzési kötelezettsége, azaz 8 év.

IV. 8. Az Adatkezelő biztosítja az ügyfelek és az érdeklődők számára, hogy elektronikus levélben is felvegyék a kapcsolatot. Az e-mail cím elengedhetetlen a felhasználó azonosításához. Az adatkezelés jogalapja ebben az esetben az érintett hozzájárulása. A hozzájárulás az Infotv. 5. § (1) bekezdésén alapul. Az adatok kezelése ebből a célból a hozzájárulás visszavonásáig, de legkésőbb az utolsó levélváltást követő egy évig történik. Ezután a kapcsolattartási listáról az adatok törlésre kerülnek.

Az elektronikus levelezés lezárását követően az adatkezelési cél esetén a jogosultság a személyes adatok kezelésére megszűnik, a szerződés teljesítésével. Ahhoz, hogy egy esetlegesen felmerülő jogvita esetén igazolásra kerülhessen, hogy az Adatkezelő megfelelően teljesítette a szerződést, és az általa vállaltakat maradéktalanul nyújtotta, szükséges, hogy ezek a rendszerüzenetek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:22. § alapján az elévülési idő

végéig, azaz a rendszerüzenet kiküldését követően 5 évig megőrzésre kerüljenek.

Az Adatkezelő tevékenységéhez az alábbi webhely-, és szerverszolgáltató közreműködését és szolgáltatásait veszi igénybe: wix.com

V. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

V. 1. Az Adatkezelő a tevékenysége során a személyes adatok kezelését minden esetben jogszabályi előírás vagy önkéntes hozzájárulás alapján végzi. Egyes esetekben az adatkezelés, hozzájárulás hiányában egyéb jogalapon vagy az EUParlament és Tanács 2016/679. számú rendelete GDPR 6. cikkén nyugszik.

V. 2. Az érintett kérelmezheti az Adatkezelőnél a tájékoztatását személyes adatai kezeléséről, személyes adatainak helyesbítését, valamint személyes adatainak – a kötelező adatkezelés kivételével – törlését vagy zárolását.

V. 3. Az érintett kérelmére az Adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá – az érintett személyes adatainak továbbítása esetén – az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

V. 4. A személyes adatot az Adatkezelő törli, ha kezelése jogellenes, az érintett kéri, az hiányos vagy téves – és ez az állapot jogszerűen nem korrigálható – feltéve, hogy a törlést törvény nem zárja ki, ha az adatkezelés célja megszűnt, az adatok tárolásának törvényben meghatározott határideje lejárt, vagy azt a bíróság vagy az adatvédelmi biztos elrendelte. A helyesbítésről és a törlésről az érintettet, továbbá mindazokat értesíti, akiknek korábban az adatot adatkezelés céljára továbbította. Az értesítés mellőzhető, ha ez az adatkezelés céljára való tekintettel az érintett jogok érdekét nem sérti.

V. 5. A megadott személyes adatok valódiságáért a felhasználó felel. Az érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen, ha a személyes adatok kezelése (továbbítása) kizárólag az Adatkezelő vagy az adatátvevő jogának vagy jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha az adatkezelést törvény rendelte el, a személyes adat felhasználása vagy továbbítása közvetlen üzletszerzés, közvélemény-kutatás vagy tudományos kutatás céljára történik vagy a tiltakozás jogának gyakorlását egyébként törvény lehetővé teszi. Az Adatkezelő – az adatkezelés egyidejű felfüggesztésével – a tiltakozást köteles a kérelem benyújtásától számított legrövidebb időn belül, de legfeljebb 15 nap

alatt megvizsgálni és annak eredményéről a kérelmezőt írásban tájékoztatni. Amennyiben a tiltakozás indokolt, az adatkezelő köteles az adatkezelést – beleértve a további adatfelvételt és adattovábbítást is – megszüntetni és az adatokat zárolni, valamint a tiltakozásról, illetőleg az annak alapján tett intézkedésekről értesíteni mindazokat, akik részére a tiltakozással érintett személyes adatot korábban továbbította, és akik kötelesek intézkedni a tiltakozási jog érvényesítése érdekében. Az érintett a jogainak megsértése esetén az ügyfél bírósághoz vagy az adatvédelmi hatósághoz fordulhat.

VI. ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

VI. 1. 1. Személyes adat: bármely meghatározott (azonosított vagy azonosítható) természetes személlyel (a továbbiakban: érintett) kapcsolatba hozható adat, az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés. A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. A személy különösen akkor tekinthető azonosíthatónak, ha őt – közvetlenül vagy közvetve – név, azonosító jel, illetőleg egy vagy több, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző tényező alapján azonosítani lehet.

VI. 1. 2. Hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, amely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adat – teljes körű vagy egyes műveletekre kiterjedő – kezeléséhez.

VI. 1. 3. Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatának kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adat törlését kéri.

VI. 1. 4. Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az Adatfeldolgozóval végrehajtatja.

VI. 1. 5. Adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők rögzítése.

VI. 1. 6. Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

VI. 1. 7. *Nyilvánosságra hozatal*: az adat bárki számára történő hozzáférhetővé tétele.

VI. 1. 8. *Adattörlés*: az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.

VI. 1. 9. *Adatmegjelölés*: az adat azonosító jelzéssel ellátása annak megkülönböztetés céljából.

VI. 1. 10. *Adatzárolás*: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.

VI. 1. 11. *Adatmegsemmisítés*: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

VI. 1. 12. *Adatfeldolgozás*: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve hogy a technikai feladatot az adaton végzik.

VI. 1. 13. *Adatállomány*: az egy nyilvántartásban kezelt adatok összessége.

VI. 1. 14. *Harmadik személy*: olyan természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

VI. 1. 15. *EGT-állam*: az Európai Unió tagállama és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes más állam, továbbá az az állam, amelynek állampolgára az Európai Unió és tagállamai, valamint az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban nem részes állam között létrejött nemzetközi szerződés alapján az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam állampolgárával azonos jogállást élvez.

VI. 1. 16. *Harmadik ország*: minden olyan állam, amely nem EGT-állam.

VI. 1. 17. *Adatvédelmi incidens*: személyes adat jogellenes kezelése vagy feldolgozása, így különösen a jogosulatlan hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés.

VII. FELÜGYELETI SZERVEK

VII. 1. Polgári jogi ügyekben az illetékes Járási Bíróság.

VII. 2. Adatvédelmi incidens, személyes adattal való visszaélés esetén:
Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9.-11. vagy 1374 Budapest, Pf. 603.

Telefon: +36 (30) 683-5969, +36 (30) 549-6838

Fax: 06-1-391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu
Weboldal: <https://naih.hu>

Esztergom, 2024. október 01.